



COMUNE DI MUSSOMELI

PROVINCIA DI CALTANISSETTA
Piazza della Repubblica s.n.-93014-MUSSOMELI
tel.0934/961111- Fax 0934/991227
comunemussomeli@legalmail.it

COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 15 del reg. gen.

DATA 9.4.2015

OGGETTO: Regolamento per l'assegnazione agevolata di immobili ricadenti nel territorio comunale.

L'anno duemilaquindici il giorno nove del mese di aprile alle ore 19.00 e nella solita sala delle adunanze consiliari di questo comune, in seduta pubblica in sessione ORDINARIA partecipata ai signori consiglieri a norma di legge, si è riunito il consiglio comunale.

All'inizio della trattazione dell'argomento in oggetto, risultano presenti i signori:

CONSIGLIERI		Presenti	Assenti	CONSIGLIERI		Presenti	Assenti
D'AMICO	Mario T.	X		GERACI	Gianni	X	
MORREALE	Antonino		X	MONTAGNINO	Salvatore D.		X
CURIALE	Leonardo	X		RIZZO	Giuseppe		X
MISTRETTA	Pasquale	X		PIPARO	Giovanni		X
NIGRELLI	Salvatore	X		DILIBERTO	Salvatore		X
NIGRELLI	Vincenzo		X	ALESSI	Angelo	X	
CAPODICI	Salvatore		X	NAVARRA	Totuccio A.		X
GUADAGNINO	Enzo		X	BLANDINO	Domenico	X	
MUNI'	Vincenzo	X		MANCUSO	Giuseppe	X	
BULLARO	Francesco	X		MANTIO	Salvatore	X	

Presenti n. 11

Assenti n. 9

Con la partecipazione del segretario generale dott. Gaetani Liseo Salvatore
SOGGETTO PROPONENTE

AREA	Pareri espressi sulla proposta ai sensi dell'art. 53 della legge n.142/1990, recepita con legge regionale n.48/1991 e successive modifiche ed integrazioni.
UFFICIO	
Data	Parere in ordine alla REGOLARITA' TECNICA FAVOREVOALE Addì 1.4.2015
IL RESPONSABILE	
ORGANO POLITICO _____	Il responsabile dell'area ING. CARMELO ALBA
Data _____	=====
IL SINDACO/L'ASSESSORE _____	Parere in ordine alla REGOLARITA'CONTABILE Atto non avente rilevanza contabile
L'UFFICIO REDIGENTE _____	Addì 1.4.2015
	Il responsabile dell'area finanziaria DOTT. M. V. CASTIGLIONE



COMUNE DI MUSSOMELI

(Provincia Regionale di Caltanissetta)

Piazza della Repubblica – 93014 Mussomeli – Tel. 0934/961111 – Fax 0934/991227

PEC: comunemussomeli@legalmail.it

UFFICIO TECNICO

Dall'ufficio di segreteria viene sottoposta al consiglio comunale la seguente

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

VISTO le recenti dichiarazioni, a mezzo stampa, di alcuni cittadini che, impossibilitati ad acquistare un immobile di recente costruzione, hanno fatto esplicito appello all'amministrazione comunale affinché predisponesse un piano per la cessione gratuita di immobili vetusti, ricadenti nel territorio comunale;

CONSIDERATO che all'interno del centro storico di Mussomeli, ricadente nella "Zona A" del PRG dello stesso comune, sono presenti numerosi immobili vetusti, per i quali i rispettivi proprietari abbiano manifestato la volontà di cederli gratuitamente a terzi;

TENUTO CONTO che alcuni immobili storici si trovano in condizioni strutturali precarie, tali da richiedere, da parte degli uffici comunali preposti al controllo, l'intervento immediato dei legittimi proprietari per la messa in sicurezza;

RITENUTO opportuno approvare il nuovo schema di regolamento comunale "per l'assegnazione agevolata di immobili ricadenti nel territorio comunale", al fine di recuperare in misura sensibile il progressivo abbandono del centro storico, favorendo altresì lo sviluppo di nuovi insediamenti abitativi e contribuendo a dare ossigeno alle attività locali gravitanti nel settore edile;

VISTO il nuovo schema di regolamento per lo scopo predisposto dai consiglieri comunali firmatari;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il vigente Regolamento sul funzionamento del Consiglio Comunale,

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il D.Lgs n. 163/2006 sui contratti pubblici;

PROPONE

Per i motivi in premessa indicati che qui si intendono integralmente riportati:

- Approvare il nuovo schema di "Regolamento per l'assegnazione agevolata di immobili ricadenti nel territorio comunale", previo parere favorevole da parte degli uffici preposti



COMUNE DI MUSSOMELI

(Provincia Regionale di Caltanissetta)

Piazza della Repubblica – 93014 Mussomeli – Tel. 0934/961111 – Fax 0934/991227

PEC: comunemussomeli@legalmail.it

UFFICIO SEGRETERIA

CONSIGLIO COMUNALE del 9 aprile 2015 ore 19.00 /CC 15 - 2015/

Seduta pubblica di prima convocazione

Sessione ordinaria

Presidente D'Amico Mario Totuccio

Consiglieri in carica n. 20

Consiglieri presenti n. 11

Consiglieri assenti n. 9 (Morreale, Nigrelli V., Capodici, Guadagnino, Montagnino, Rizzo, Piparo, Diliberto e Navarra)

Segretario verbalizzante dott. Salvatore Gaetani Liseo

Per l'amministrazione comunale è presente il sindaco Calà e l'assessore La Piana.

OGGETTO: Regolamento per l'assegnazione agevolata di immobili ricadenti nel territorio comunale.

IL PRESIDENTE, in prosecuzione, passa all'argomento posto al n. 5 dell'o.d.g. concernente l'oggetto.

ACCERTATO che nessun consigliere chiede di intervenire, il presidente sottopone a votazione la proposta di cui all'oggetto. Procedutosi a votazione a scrutinio palese per appello nominale, si ottiene il seguente risultato accertato e proclamato dal presidente con l'assistenza degli scrutatori prima nominati.

Presenti 11

Assenti 9 (*Morreale, Nigrelli V., Capodici, Guadagnino, Montagnino, Rizzo, Piparo, Diliberto, Navarra*)

Votanti 11

Voti favorevoli 11 unanimi

Voti contrari nessuno

Pertanto,

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione: "Regolamento per l'assegnazione agevolata di immobili ricadenti nel territorio comunale, come riportata nella prima parte del presente verbale;

VISTA la l.r. 15 marzo 1963, n. 16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge n.142/1990, come recepita dalla l.r. n. 48/1991 e successive modifiche;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTA la l.r. 23 dicembre 2000, n.30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTA la l. r. 16 dicembre 2008, n. 22 "Composizione delle giunte. Status degli amministratori locali e misure di contenimento della spesa pubblica. Soglia di sbarramento nelle elezioni comunali e provinciali della Regione. Disposizioni varie";

VISTA la l.r. 5 aprile 2011, n.6 "Modifiche di norme in materia di elezione, composizione e decadenza degli organi comunali e provinciali";

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. n.276/2000 e successive modifiche ed integrazioni, dal responsabile dell'area tecnica, Ing. Carmelo Alba;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. n.276/2000 e successive modifiche ed integrazioni, dal responsabile dell'area finanziaria, dott.ssa Maria Vincenza Castiglione: atto non avente rilevanza contabile;

VISTO l'esito della superiore votazione;

TUTTO ciò premesso e considerato;

DELIBERA

-di approvare la proposta di deliberazione avente ad oggetto: "Regolamento per l'assegnazione agevolata di immobili ricadenti nel territorio comunale" di cui in premessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

ACCERTATO che nessun consigliere chiede di intervenire, il presidente passa alla trattazione del punto successivo all' o.d.g..



COMUNE DI MUSSOMELI

(Provincia Regionale di Caltanissetta)

Piazza della Repubblica – 93014 Mussomeli – Tel. 0934/961111 – Fax 0934/991227

PEC: comunemussomeli@legalmail.it

Regolamento per l'assegnazione agevolata di immobili ricadenti nel territorio comunale

ART.1 - Oggetto del regolamento

1) Il presente regolamento disciplina la cessione agevolata degli immobili, ricadenti nel territorio comunale, per i quali i proprietari abbiano manifestato la propria volontà, tramite formale richiesta, a cedere gratuitamente (o a un prezzo simbolico) il proprio bene a terzi.

ART.2 -Scopo del regolamento

1) Scopo del regolamento è quello di valorizzare i beni immobili siti nel centro storico del Comune di Mussomeli, semplificando e razionalizzando il procedimento di mediazione tra le parti interessate alla compravendita del bene, favorendo in tal modo il recupero degli immobili. Le prescrizioni del seguente regolamento mirano altresì alla valorizzazione del settore turistico-ricettivo, miranti allo sviluppo di nuovi insediamenti abitativi.

ART.3 - Ambito di applicazione

- 1) Il presente regolamento viene applicato a tutti gli immobili, ricadenti nel territorio comunale, per i quali i proprietari abbiano manifestato la propria intenzione di cedere a terzi il bene.
- 2) Non possono formare oggetto della cessione agevolata di cui al presente regolamento:
 - a) Gli immobili per i quali siano attive restrizioni di natura giuridica e/o fiscale;
 - b) Gli immobili facenti riferimento a più legittimi proprietari, se questi ultimi non abbiano sottoscritto formale richiesta.
- 3) Possono avvalersi delle disposizioni di cui al presente regolamento tutti i soggetti, sia essi persone fisiche che giuridiche. Nella fattispecie:
 - a) Ditte individuali, agenzie e/o società che abbiano nel proprio oggetto sociale la gestione di immobili;
 - b) Privati cittadini italiani, comunitari ed extra comunitari.

ART.5 -Requisiti dei soggetti attuatori

- 1) I soggetti di cui all'ART.3 comma 3 del presente regolamento possono partecipare all'avviso per l'assegnazione gratuita di immobili se in possesso dei requisiti di seguito specificati:
 - a) Imprese, società e loro consorzi:
 - i. Essere iscritti alla C.C.I.A.A. per finalità inerenti l'oggetto del presente avviso;
 - ii. Essere in regola con le vigenti disposizioni in materia di contributi assistenziali e previdenziali (INPS, INAIL, ecc.);
 - iii. Non essere soggetti alle procedure concorsuali di cui al R.D. 16 marzo 1942. n. 267 e successive modificazioni o integrazioni;
 - b) Soggetti privati:
 - i. Essere cittadini italiani, comunitari o extra comunitari.

ART. 6 - Obblighi dei soggetti attuatori

- 1) I soggetti attuatori si obbligano a:

- a) Stipulare atto pubblico di acquisto dell'immobile entro il termine di mesi due dall'esecutività della determinazione di approvazione della graduatoria di assegnazione;
- b) Sostenere tutte le spese per la redazione dell'atto di cessione (notarili, registrazione, voltura, accatastamenti, ecc.);
- c) Predisporre progetto di ristrutturazione e recupero dell'immobile, acquisendo tutti i pareri necessari, entro il termine di un anno dalla data di acquisto;
- d) Iniziare i lavori entro il termine di due mesi dalla data di rilascio della concessione edilizia;
- e) Stipulare polizza fidejussoria, a favore del Comune di Mussomeli, dell'importo di €5000,00, avente validità per anni tre, a garanzia della concreta realizzazione dei lavori. In caso di inadempimento del cessionario, il Comune avrà la facoltà di incamerare la polizza o di acquistare la proprietà dell'immobile.

ART.7 -Elaborati e documenti da presentare

- 1) L'acquisto della proprietà degli immobili avverrà a seguito di cessione gratuita, o a un prezzo simbolico, da parte del proprietario. L'acquirente assumerà a proprio carico tutte le spese necessarie per il trasferimento della proprietà;
- 2) Alla domanda di partecipazione deve essere allegata tutta la documentazione ritenuta utile ed in particolare:
 - a) Relazione esplicativa della proposta di recupero che il proponente intende attuare. In particolare dovranno essere indicati:
 - i. Le tipologie di intervento in relazione alle priorità definite dall'Amministrazione Comunale;
 - ii. Le caratteristiche dei soggetti partecipanti alla proposta di intervento e relative competenze.
 - b) Documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti per i soggetti proponenti;
 - c) Dichiarazione dell'operatore di impegno a sottoscrivere l'atto pubblico di cessione dell'immobile, assumendo a proprio carico tutte le spese per il trasferimento della proprietà;
 - d) Dichiarazione dell'operatore di impegno a stipulare a favore del Comune di Mussomeli polizza fidejussoria dell'importo di €5.000,00 a garanzia degli impegni di ristrutturazione e recupero assunti. Il Comune si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti e/o integrazioni alla documentazione presentata qualora ciò sia necessario al fine della corretta valutazione delle proposte.

ART.8 - Procedure per la presentazione delle proposte

- 1) Le proposte, complete degli allegati richiesti, devono pervenire al Comune di Mussomeli Piazza della Repubblica - 93014 Mussomeli.

ART.8 -Contributi incentivanti

- 1) Per la gestione di tutti i servizi e gli adempimenti previsti da questo regolamento non è previsto l'accantonamento di un fondo incentivante per il personale, derivante delle somme effettivamente riscosse.

ART.9 - Entrata in vigore, pubblicazione e pubblicità del presente regolamento

- 1) Il presente regolamento entra in vigore nei termini di legge;
- 2) Gli uffici adottano tutti gli atti necessari al fine di garantire la massima diffusione delle disposizioni del presente regolamento.