



COMUNE DI MUSSOMELI

(Libero Consorzio comunale di Caltanissetta)

Piazza della Repubblica -93014 Mussomeli Tel. 0934/961111 - Fax 0934/991227

PEC: comunemussomeli@legalmail.it

Allegato 1

AVVISO PUBBLICO

PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI PER LA GESTIONE DI ATTIVITA' LUDICO-RECREATIVE - CENTRI ESTIVI ED ATTIVITA' ORGANIZZATE PER BAMBINI DI ETA' SUPERIORE AI 3 ANNI E ADOLESCENTI (linee guida per la gestione in sicurezza di attività educative non formali e informali e ricreative, volte al benessere dei minori durante l'emergenza COVID-19", come validate dal Comitato tecnico scientifico, di cui all'ordinanza del capo della protezione civile 17 marzo 2021 n. 571, nella seduta del 18 maggio 2021, che costituisce parte integrante dell'ordinanza del Ministero della salute di concerto con il Ministro per le pari opportunità e la famiglia del 21/05/2021;

Al fine di rispondere ai bisogni delle famiglie che hanno necessità di usufruire di servizi educativi e ricreativi qualificati nel periodo di interruzione delle attività scolastiche, il Comune di Mussomeli intende acquisire manifestazioni di interesse da parte di Enti, Associazioni e Cooperative senza scopo di lucro che vogliono presentare proposte progettuali per la realizzazione di attività ludico ricreative – centri estivi per bambini/bambine e ragazzi/ragazze dai 3 ai 17 anni, per il periodo estivo 2021 e comunque fino al 31/12/2021 allo scopo di pervenire ad una programmazione territoriale cittadina.

In considerazione dell'emergenza sanitaria determinatasi dalla diffusione epidemica del virus COVID-19, i progetti dovranno essere coerenti con le indicazioni contenute nei provvedimenti nazionali e regionali di interesse e in particolare con il Decreto del Consiglio dei Ministri del 02/03/2021 recante ulteriori disposizioni per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid 19, nonché con l'art. 20 comma 2 e il richiamato allegato "8" del predetto decreto del Presidente del consiglio dei ministri del 02/03/2021 recante "linee Guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzati di socialità e gioco per bambini e adolescenti nella fase due dell'emergenza Covid 19";

Le Linee guida di cui all'oggetto dettano i requisiti per la realizzazione delle attività. Tali requisiti sono da considerarsi obbligatori e vincolanti per l'approvazione delle proposte da parte del Comune.

La procedura avrà come esito la formazione di un elenco dinamico e aperto, eventualmente aggiornabile in base all'evolversi della normativa, dei soggetti autorizzati allo svolgimento di attività estive sul territorio del Comune di Mussomeli conseguente all'approvazione preventiva da parte del Comune.

L'elenco dei progetti approvati sarà pubblicato nel sito istituzione del Comune, senza obbligo di notifica agli interessati.

1. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEL PROGETTO

I soggetti gestori interessati devono presentare la propria domanda tramite la predisposizione e l'invio della seguente documentazione:

- Manifestazione di interesse redatta utilizzando l'apposito “**Modulo di adesione**”;
- Il progetto organizzativo del servizio offerto, contenente almeno la relazione tecnica e la planimetria degli spazi da usare, a firma di un tecnico abilitato;
- Relazione asseverata da parte del tecnico progettista inerente il rispetto dei punti elencati – linee guida – così come aggiornate in materia di ripresa dei servizi educativi per l'infanzia e l'adolescenza;
- Bozza di convenzione da stipulare tra Comune e Gestore regolante la concessione delle strutture/spazi comunali richiesti in utilizzo (solo se si fa richiesta di strutture/spazi comunali)

In particolare, il Gestore che fa richiesta di spazi al Comune di Mussomeli dovrà presentare il progetto organizzativo di cui al presente avviso, fornendo tutte le informazioni in merito all'utilizzazione di ambienti e spazi e loro organizzazione funzionale, ecc.. Con l'approvazione del progetto organizzativo e della relativa autorizzazione da parte del Comune sarà rilasciata la concessione dell'uso delle strutture/spazi comunali richiesti.

Potranno essere accolti i progetti presentati utilizzando esclusivamente la modulistica allegata al presente avviso e disponibile nel sito internet del Comune di Mussomeli (www.comunedimussomeli.it).

Al progetto non sarà attribuito alcun punteggio ma sarà valutata la conformità alle prescrizioni di legge e del presente avviso.

La domanda e il relativo progetto dovranno pervenire a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso e fino **al 30 luglio 2021**

Nel caso in cui non venga richiesto l'utilizzo di strutture/spazi comunali, costituisce titolo per l'inizio delle attività la dichiarazione del possesso dei requisiti richiesti e progetto organizzativo contenuta nel modulo di adesione, che deve essere presentato almeno tre giorni prima dell'inizio delle attività a:

comunemussomeli@legalmail.it: “PRESENTAZIONE PROGETTO DI ATTIVITÀ ESTIVA ANNO 2021 - AI SENSI DELLE “LINEE GUIDA PER LA GESTIONE IN SICUREZZA DI OPPORTUNITÀ ORGANIZZATE DI SOCIALITÀ E GIOCO PER BAMBINI ED ADOLESCENTI NELLA FASE 2 DELL'EMERGENZA COVID- 19”.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi relativi al ricevimento della documentazione imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

2. SOGGETTI DESTINATARI DEL PRESENTE AVVISO – REQUISITI ED IMPEGNI

Possono presentare domanda i gestori di Centri Estivi o gestori di attività ludico-ricreative ed educative che rientrino nelle seguenti caratteristiche: a) operanti in ambito educativo, sportivo e ricreativo che intendano organizzare Centri Estivi o altre attività ludico ricreative nell'estate 2021, comprendendo quindi:

- Associazioni, Cooperative sociali Polisportive, Associazioni sportive dilettantistiche, e simili
- Altri soggetti che perseguono finalità educative/ricreative e/o sportive e/o socioculturali a favore di minori. Nella domanda il gestore deve impegnarsi e dovrà dichiarare ai sensi del DPR n. 445/2000:

1. di impegnarsi ad osservare le prescrizioni e tutto quanto previsto dall'allegato all'ordinanza del Ministero della Salute del 21/05/2021 “ Linee Guida per la gestione in sicurezza di attività educative non formali e informali, e ricreative, volte al benessere dei minori durante l'emergenza COVID-19” che alla presente si allegano.

2. di rispettare le prescrizioni di cui all'art. 2 del D.Lgs. 39 del 4.3.2014 "Attuazione della direttiva 2011/93/UE relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile";
3. di rispettare i requisiti di conformità delle strutture utilizzate previsti dalle vigenti normative in materia di igiene, sanità, prevenzione incendi, sicurezza degli impianti e accessibilità;
4. di garantire il rispetto di tutti gli aspetti relativi alla sicurezza sanitaria derivante dall'emergenza sanitaria determinatasi dalla diffusione epidemica del virus COVID-19;
5. di impegnarsi a comunicare le rette richieste alle famiglie per la frequenza delle attività da parte di bambini e adolescenti e che gli importi delle rette comunicati col progetto dovranno corrispondere a quelli effettivamente applicati. di ammettere i minori senza alcuna distinzione di sesso, religione, etnia, lingua e gruppo sociale, nei limiti della capienza del centro/struttura;
6. di accogliere minori in situazioni legate a bisogni specifici (con disabilità, in situazione di disagio sociale e/o economico, ecc.) segnalati dai Servizi Sociali;
7. di impegnarsi al rispetto delle normative vigenti sulle attività rivolte a minori, in particolare quelle relative alla sicurezza sanitaria, alla sicurezza sul lavoro, alla privacy, all'igiene e sicurezza degli alimenti;
8. di impegnarsi al rispetto delle normative vigenti in materia contrattuale e previdenziale per il personale utilizzato nelle attività;
9. di dare informazione al Comune, mediante comunicazione scritta prima della data di inizio prevista, qualora le attività non siano avviate.

I soggetti che necessitano di strutture/spazi comunali per lo svolgimento delle attività di Centri Estivi ed attività ludico- ricreative ed educative dovranno fare espressa richiesta nell'ambito del progetto organizzativo di cui alle linee guida all'egate all'ordinanza del Ministero della Salute del 21/05/2021. Le strutture/spazi saranno assegnati secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande, sempre che queste ultime siano complete di tutte le informazioni/documenti richiesti.

Qualora la sede indicata dal gestore non sia disponibile in quanto già assegnata, il Comune si riserva la facoltà di proporre le strutture/spazi comunali disponibili, tenuto conto dell'ordine di arrivo dell'istanza presentata al protocollo. Al termine delle attività le strutture/spazi comunali concessi dovranno essere restituiti nelle medesime condizioni presenti all'atto dell'assegnazione e adeguatamente sanificati dal gestore.

3. COLLABORAZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE NELLA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ESTIVE 2020

Il Comune di Mussomeli per la realizzazione della programmazione territoriale cittadina, si impegna a:

1. valutare per la propria competenza le proposte progettuali - organizzative promosse dai soggetti della città che si occupano di attività educative, ricreative, sportive, culturali per bambini, bambine, ragazzi e ragazze, allo scopo di pervenire ad una programmazione territoriale cittadina;
2. consentire l'utilizzo gratuito, per coloro che non hanno le disponibilità dei locali adeguati, tramite apposita concessione d'uso gli spazi richiesti per la realizzazione del progetto. A tal fine il Comune di Mussomeli intende mettere a disposizione i seguenti spazi:
 - Villa Comunale sita in Piazza Caltanissetta;
 - Parco Urbano Salvatore Genco;
 - Campo Sportivo
 - Spazio interno Scuola materna Via Pola.

3. promuovere l'accoglienza di bambini e adolescenti in situazione di disabilità certificata (L. 104/92) residenti nel Comune di Mussomeli.

- I contributi minimi mensili, per i bambini o adolescenti ammessi gratuitamente ai centri, fissati con atto G.M. n. 86 del 15/07/2021 in € 280,00 per i bambini dai 3 ai 5 anni, € 240,00 per i bambini dai 6 agli 11 anni, ed € 200,00 per gli adolescenti dai 12 ai 17 anni; aumentati di almeno il 50% in caso di disabilità grave (Legge 104/1992 art. 3 comma 3) saranno ripartiti ed erogati fino all'importo complessivo di € 23.614,22 a cura del servizio pubblica istruzione agli enti gestori dei progetti, scelti dai soggetti richiedenti di cui alla graduatoria comunale allo scopo formulata, sulla base dei seguenti criteri:

1. numero bambini frequentanti il centro estivo;
2. età dei bambini;
3. presenza di bambini con disabilità;

I criteri sopra indicati potranno essere rivisti qualora vi siano delle diverse disposizioni da parte dello Stato, della Regione Siciliana e/o enti/soggetti /privati in relazione a finanziamenti erogabili

IMPEGNI DELL'ENTE GESTORE

I soggetti Gestori, dovranno organizzarsi per la realizzazione dell'intera attività, sia sul piano progettuale ed educativo che amministrativo/burocratico ed organizzativo (operazioni di divulgazione delle iniziative, raccolta iscrizioni, riscossione rette, corretta tenuta dei registri presenze minori e adulti, impiego di personale educativo ed ausiliario, rapporti contrattuali).

Inoltre dovranno garantire gli standard richiesti dalle linee guida per la gestione in sicurezza di attività educative non formali e informali, e ricreative, volte al benessere dei minori durante l'emergenza COVID-19 allegate all'ordinanza del Ministro della Salute del 21/05/ 2021.

Dovranno essere garantiti anche i criteri di priorità d'accesso al servizio estivo offerto previsti dalle Linee Guida accogliendo in via prioritaria le iscrizioni delle famiglie residenti nel Comune di Mussomeli.

Al termine dei campi gli enti gestori dovranno presentare la relazione consuntiva sull'attività svolta, composta da: - relazione descrittiva delle attività svolte, sottoscritta dal legale rappresentante dell'ente gestore.

Tale documentazione dovrà pervenire perentoriamente al Comune di Mussomeli al termine dell'attività estiva e comunque entro un mese della chiusura delle attività con le medesime modalità previste per la presentazione della domanda.

4. INFORMATIVA AI SENSI ART. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Mussomeli. I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Il trattamento dei dati personali viene effettuato con finalità relative all'esecuzione di compiti di interesse pubblico connesse con finalità di gestione amministrativa ed ottemperanza degli obblighi di legge relativi al procedimento di individuazione del gestore di attività estive, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) e c) del Regolamento UE 679/2016.

I dati saranno trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'Ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

5. CONTROLLI

L'accertamento della non veridicità delle dichiarazioni rese comporterà l'esclusione dall'elenco

redatto ai sensi del presente avviso e l'interruzione immediata delle collaborazioni avviate, oltre l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 TU 28/12/00 n. 445.

6. TERMINI DEL PROCEDIMENTO

Le candidature e i progetti organizzativi pervenuti saranno verificati in ordine alla loro completezza dall'ufficio pubblica istruzione del Comune di Mussomeli che avrà la facoltà di richiedere, qualora ritenuto necessario, chiarimenti e delucidazioni sugli elementi in essi contenuti.

La procedura avrà come esito l'approvazione del progetto presentato dal soggetto gestore ai fini dell'inserimento in un elenco dinamico redatto a cura del Comune di Mussomeli.

Nel caso in cui emergano motivi ostativi all'approvazione del progetto, questi saranno comunicati al gestore il quale dovrà sospendere le attività eventualmente iniziate.

Per eventuali informazioni sul presente avviso contattare il responsabile dell'area amministrativa dott.ssa A. Cordaro.

Mussomeli 19 luglio 2021

L'assessore ai servizi sociali

F.to Dott. Daniele FRANGIAMORE

Il responsabile dell'area amministrativa

F.to dott.ssa Antonina CORDARO